

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ  Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021 P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 1/25
Compartiment CURRICULUM		Exemplar: 3

AVIZAT,  
Inspector Școlar General  
Prof. Adelina Veronica SÎRBU

NR. 14830/ 11.12.2020

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ**  
privind crearea rețelei de Resurse Educaționale Deschise în cadrul  
Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu



1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	prof. Alexendrescu Adriana Luminița	Inspector școlar	08.12.2020	
1.2.	Verificat	prof. Țincu Elena prof. Trofin Adriana	Inspectori școlari generali adjuncți	10.12.2020	
1.4	Aprobat	prof. SÎRBU Adelina Veronica	Inspector școlar general	15.12.2020	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția I	-	-	
	Revizia 1			
	Revizia 2			
.....	Revizia...			
	Ediția II			
	Revizia 1			11.12.2020
	Revizia 2			
2n.....	Revizia...			

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 2/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

### 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Semnătură
Informare	1	conducere	inspector școlar general	SÎRBU Adelina Veronica	
Monitorizare	2	execuție	Inspectori școlari generali adjuncți	prof. Țincu Elena prof. Trofin Adriana	
Aplicare	3	Curriculum și inspecție școlară	Inspectori școlari	Inspectorii școlari din ISJ Giurgiu	/
Arhivare	4	secretariat	secretar	Bănuță Luminița	
Informare	5	CA	Secretar CA	Cristea Viorica	

### 4. Scopul procedurii operaționale:

**4.1. Scopul specific** al prezentei proceduri este de aplicare a prevederilor **Notei M.E.N. cu nr. 808 AOB/3.11.2017 privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene;**

**4.2.** Stabilește modul de realizare a activităților stipulate în documentul amintit anterior, compartimentele și persoanele implicate;

**4.3.** Asigură existența documentației necesare derulării activității;

**4.4.** Asigură derularea activității procedurate, în conformitate cu normele legale în materie;

**4.5.** Sprijină auditul/alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar, pe manager, în exercitarea procesului decizional.

**4.6.** Răspunde următoarelor obiective:

- Accesul la educație de calitate pentru un număr cât mai mare de persoane, folosindu-se și instrumente didactice specifice spațiului on line;
- Creșterea calității educației prin evaluarea de către alți specialiști (peer-evaluation);
- Creșterea interesului comunității față de educație;
- Stimularea inovației și a creativității;
- Punerea la dispoziția tuturor persoanelor interesate a unor materiale educaționale de calitate în regim gratuit.

### 5. Domeniul de aplicare a procedurii operaționale

5.1. Procedura se aplică cadrelor didactice, membrilor comisiilor implicate în evaluarea și selectarea resurselor educaționale deschise și personalului implicat în înregistrarea, transmiterea, evaluarea și publicarea resurselor educaționale pe platforma on-line RED-ISJ Giurgiu.

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 5/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

până la finalul actualului exercițiu de finanțare din fonduri europene (2014-2020), alături de Platforma Școlară de e-learning;

**8.1.5.** La nivelul ISJ Giurgiu, se constituie o comisie de gestionare a resurselor educaționale deschise formată dintr-un președinte, membri și un secretar;

**8.1.6.** Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu pune la dispoziția cadrelor didactice o platformă dedicată pentru publicarea RED, în vederea accesului liber și necondiționat a oricărei persoane interesate;

**8.1.7.** Orice cadru didactic încadrat într-o unitate de învățământ preuniversitar din județul Giurgiu poate contribui la completarea *Bibliotecii Școlare Virtuale și a Platformei Școlare de e-learning* cu resurse educaționale proprii, elaborate în conformitate cu prevederile legale;

**8.1.8.** Resursele educaționale elaborate de cadrele didactice, evaluate și selectate de către consiliul consultativ al disciplinei/ domeniului de activitate, respectiv, de către inspectorii școlari pentru management instituțional, vor fi stocate pe platforma on-line RED-ISJ Giurgiu;

**8.1.9.** Resurselor educaționale elaborate de cadrele didactice și propuse pentru a fi publicate pe site-ul ISJ Giurgiu [isjgiurgiu@yahoo.com](mailto:isjgiurgiu@yahoo.com)- pot avea autori unici sau autori multipli;

**8.1.10.** Toate resursele educaționale propuse de cadrele didactice pentru a fi evaluate vor respecta prevederile legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe;

**8.1.11.** Toate resursele educaționale vor avea precizate sursele bibliografice, în conformitate cu prevederile legale cu privire la drepturile de autor, cu citarea corectă a acestora;

**8.1.12.** Responsabilitatea respectării prevederilor legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe revine în exclusivitate autorilor;

**8.1.13.** Toate resursele educaționale propuse de cadrele didactice pentru a fi evaluate vor avea un caracter nediscriminatoriu, fiind elaborate cu respectarea principiilor care nu fac nici o deosebire, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală, apartenență la o categorie defavorizată; caracterul nediscriminatoriu vizează, totodată, eliminarea oricăror elemente rasiste, xenofobe de promovare a ideologiei naționalist-extremiste;

**8.1.14.** Resursa educațională care are un caracter discriminatoriu va fi declarată "RESPINSĂ" fără a fi evaluată.

## **8.2. DOCUMENTE UTILIZATE**

### **8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate**

- Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (Anexa 1), datată, semnată și scanată în format .pdf;
- Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma on-line RED- ISJ Giurgiu;
- Grilele de evaluare a resurselor educaționale;
- Procesul verbal al comisiei de evaluare și selecție;

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b>  <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II
		Nr. exemplare: 3
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Revizia: 1
		Nr. exemplare: 1
		Pagina 6/25
		Exemplar: 3

- Centralizatorul – lista lunară publicată pe site-ul <https://isjgiurgiu.ro> care conține rezultatele evaluării resurselor educaționale.

### 8.2.2. Circuitul documentelor

- Circuitul documentelor este descris în capitolul Modul de lucru (8.4.).

### 8.3. RESURSE NECESARE

#### 8.3.1. Resurse materiale

- Echipamente IT (PC, laptop);
- Copiator, imprimantă, telefon, fax;
- Rechizite, hârtie.

#### 8.3.2. Resurse umane

- Inspectori școlari;
- Cadre didactice, membri ai Consiliilor consultative pe discipline;
- Informaticieni, responsabili cu gestionarea modulului de transmitere a resurselor educaționale și cu monitorizarea platformei online RED- ISJ Giurgiu.

#### 8.3.3. Resurse financiare și informaționale

- Acte normative în vigoare;
- Platforma on-line RED- ISJ Giurgiu;

### 8.4. MODUL DE LUCRU

#### **TRANSMITEREA, ÎNREGISTRAREA, EVALUAREA ȘI PUBLICAREA PE PLATFORMA ON-LINE RED- ISJ Giurgiu**

**8.4.1.** Cadrele didactice care doresc publicarea pe platforma on-line RED - ISJ Giurgiu a resurselor educaționale proprii vor completa on-line fișa de identificare, accesând linkul disponibil pe pagina web a I.S.J. Giurgiu, secțiunea **Resurse Educaționale Deschise**;

**8.4.2.** La fișa de identificare completată on-line vor fi anexate următoarele documente:

- a. Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (**Anexa 1**), datată, semnată și scanată în format *.pdf*;
- b. Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma on-line RED- I.S.J. Giurgiu în format *pdf*.

**8.4.3.** Solicitățile on-line vor fi înregistrate doar dacă toate documentele sunt complete și completate corespunzător. În cazul în care documentele solicitate sunt incomplete, incorecte sau nu respectă condițiile tehnice impuse, solicitantul va fi înștiințat, în termen de maximum 30 de zile, prin afișarea pe site-ul: *isjgiurgiu.ro* a rezultatelor evaluării și selecției resurselor educaționale din luna respectivă.

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 7/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

**8.4.4.** În situația resurselor educaționale cu autori multipli, declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe va fi completată de către fiecare dintre aceștia.

**8.4.5.** Pentru fiecare resursă educațională transmisă se va completa câte o fișă de identificare.

**8.4.6.** Tipurile de fișiere acceptate pentru publicare sunt:

- Documente needitabile *.pdf*;
- Prezentări POWERPOINT *.ppt, .pptx, .pps, .ppsx*;
- Fișiere video *.wmv, .avi, .mpg*;

**8.4.7.** Resursele transmise vor fi optimizate pentru a avea o dimensiune cât mai mică. Aceasta nu poate depăși 10Mb.

**8.4.8.** În funcție de destinația materialului, resursele educaționale propuse pentru a fi publicate pe platforma on-line RED-ISJ Giurgiu vor fi grupate în 2 categorii distincte:

- Resurse educaționale destinate elevilor/preșcolarilor;
- Resurse educaționale destinate cadrelor didactice;

**8.4.9.** Resursele educaționale destinate elevilor/preșcolarilor pot fi:

- Fișe de lucru pentru învățarea sau predarea face to face, sincronă, asincronă sau mixtă;
- Fișe/Teste de evaluare inițială, intermediară/formativă și sumativă;
- Exemple de subiecte pentru examene, olimpiade și concursuri școlare;
- Culegeri de exerciții și probleme;
- Softuri educaționale;
- Proiecte tematice.

**8.4.10.** Resursele educaționale destinate cadrelor didactice sunt:

- a. Resurse educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ face to face sau online;
- b. Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ / CDL folosite în spațiul orei de curs desfășurate face to face sau în spațiul online;
- c. Resurse educaționale metodico – științifice;
- d. Resurse educaționale de management educațional;
- e. Resurse educaționale privind proiectele europene / activități de cooperare internațională.
- f. Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare.

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 8/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

**8.4.11.** Resursele educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice, pot fi:

- Planificări calendaristice;
- Proiectări ale unităților tematice/de învățare;
- Suporturi de curs;
- Proiecte de lecții / activități;
- Demonstrații și experimente;
- Auxiliare curriculare;
- Culegeri de exerciții și probleme;
- Mijloace de învățământ;
- Materiale didactice.

**8.4.12.** Resursele educaționale metodic-științifice și resursele educaționale de management educațional pot fi:

- Referate;
- Articole;
- Lucrări științifice în specialitate/de management educational;
- Comunicări științifice;
- Studii de cercetare;
- Îndrumătoare/Ghiduri metodice;
- Studii de caz.

**8.4.13.** Resursele educaționale privind activitățile extrașcolare și resursele educaționale privind proiectele europene / activități de cooperare internațională pot fi:

- Proiecte educative/educaționale la nivelul școlii;
- Proiecte educative/educaționale interșcolare;
- Proiecte internaționale;
- Materiale de diseminare a bunelor practici și valorizare/exploatare a rezultatelor proiectelor educative/educaționale/ ale activităților de cooperare internațională.

**8.4.14.** La fiecare categorie pot fi transmise și alte resurse educaționale asimilate acestora.

**8.4.15.** Materialele electronice transmise vor fi elaborate cu respectarea următoarelor cerințe:

- a. Titlul și descrierea din fișa de identificare vor fi reprezentative pentru conținutul materialului și vor conține, după caz, titlul lecției, al capitolului etc.;

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 9/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

- b. Materialele vor **respecta gramatica limbii române și vor fi redactate utilizând semnele diacritice**. *Materialele care conțin greșeli gramaticale sau nu sunt redactate cu diacritice nu vor fi publicate;*
- c. *Materialele vor fi corect organizate și încadrate în pagină, echilibrate din punct de vedere estetic;*
- d. Materialele nu vor conține niciun fel de date cu caracter personal, informații private sau confidențiale;
- e. Materialele vor respecta dreptul la imagine al persoanei.
- f.

**8.4.16.** Transmiterea solicitărilor on-line și a anexelor acestora se va face în perioada 1 - 10 a fiecărei luni.

**8.4.17.** Din momentul transmiterii fișei de identificare și a documentelor, autorul va primi, prin email, numărul de înregistrare a solicitării.

**8.4.18.** Secretarul comisiei redirectionează solicitarea, împreună cu anexele atașate, inspectorului școlar care răspunde de disciplina/domeniul de activitate căreia i se adresează resursa educațională.

**8.4.19.** Evaluarea resurselor educaționale se face până cel târziu în data de 24 a fiecărei luni.

**8.4.20.** Pentru evaluarea resurselor educaționale, la fiecare dintre cele 6 categorii, în cadrul consiliilor consultative pe discipline / domenii de activitate se pot constitui comisii de evaluare și selecție, formate din minimum 3 membri.

**8.4.21.** În termen de 3 zile lucrătoare de la primire, inspectorul școlar va pune la dispoziția comisiei de evaluare și selecție resursele educaționale.

**8.4.22.** În prezența tuturor membrilor comisiei de evaluare și selecție, resursa educațională va fi evaluată, conform grilelor de evaluare specifice prevăzute în Anexele 2, 3, 4, 5, 6 și 7.

**8.4.23.** Resursele educaționale din învățământul special și special integrat vor fi evaluate în conformitate cu grilele de evaluare prevăzute în Anexele 8, 9, 10, 11 și 12.

**8.4.24.** Criteriile de evaluare a resurselor educaționale destinate elevilor/preșcolarilor și a resurselor curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice sunt:

- Conformitatea cu programa școlară aprobată/ standardele de pregătire profesională;
- Corectitudinea conținutului științific;
- Abordarea didactică a conținutului științific;
- Contribuția la optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare;
- Organizarea conținutului în vederea formării de competențe în conformitate cu programa școlară/standardele de pregătire profesională;
- Calitatea și accesibilitatea limbajului;
- Calitatea tehnoredactării;
- Stilul, unitatea și originalitatea materialului.

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 10/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

**8.4.25.** Toate resursele educaționale curriculare trebuie să fie elaborate cu respectarea principiilor didactice generale:

- Principiul unității/corelației dintre senzorial și rațional, dintre concret și abstract în predare-învățare (cunoscut și sub denumirea de principiul intuiției);
- Principiul accesibilității și tratării individuale, diferențiate;
- Principiul respectării particularităților de vârstă și individuale;
- Principiul sistematizării, structurării și continuității;
- Principiul integrării teoriei cu practica;
- Principiul participării conștiente și active a elevilor/preșcolarilor la activitățile instructiv-educative;
- Principiul însușirii/formării temeinice a cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor;
- Principiul asigurării unității instrucției și educației.

**8.4.26.** Criteriile de evaluare a resurselor educaționale metodico-științifice și de management educațional sunt:

- Importanța teoretică și practico-aplicativă a temei tratate pentru specialitate/managementul educațional;
- Abordarea unei probleme de interes major pentru practica școlară;
- Actualitatea informațiilor cuprinse în text;
- Caracterul unitar al lucrării;
- Succesiunea logică a ideilor;
- Oportunitatea bibliografiei și actualitatea în raport cu tema lucrării.

**8.4.27.** Criteriile de evaluare a resurselor educaționale privind activitățile extrașcolare sau a resurselor educaționale privind proiectele europene / activități de cooperare internațională sunt:

- Relevanța – promovarea principiilor educației deschise pentru toți, a nediscriminării, toleranței, desegregării;
- Valoarea adăugată – obținerea de rezultate măsurabile cu impact asupra calității educației;
- Transferabilitatea – rezultatele au un grad ridicat de transferabilitate;
- Eficiența – utilizarea resurselor umane, financiare, materiale, comunicaționale și de timp cu eficiență și eficacitate;
- Sustenabilitatea – obținerea rezultatelor și după încheierea perioadei de implementare.

**8.4.28.** În urma evaluării, pentru fiecare resursă educațională va fi completată grila de evaluare specifică.

**8.4.29.** Fiecare indicator din grila de evaluare va fi evaluat cu "DA" sau "NU", în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorului.



<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Pagina 11/25
		Exemplar: 3

**8.4.30.** Resursele educaționale care nu îndeplinesc toți indicatorii din grila de evaluare sunt respinse, putând participa la o nouă evaluare, după remedierea deficiențelor constatate, cu parcurgerea integrală a procesului de înregistrare, evaluare și selecție, în conformitate cu prezenta procedură.

**8.4.31.** Rezultatele evaluării resurselor educaționale vor fi consemnate într-un proces verbal (*Anexa 13*) semnat de membrii comisiei care a realizat evaluarea și de inspectorul școlar care răspunde de disciplina de învățământ/domeniul de activitate căruia i se adresează resursa educațională.

În cazul resurselor din domeniul management educațional, procesul-verbal de consemnare a rezultatelor evaluării acestora va fi semnat de către doi inspectori școlari pentru management instituțional. Procesul verbal va fi depus, în original, la secretarul comisiei, până în data de 25 a fiecărei luni.

**8.4.32.** În urma constatării rezultatelor evaluării, secretarul comisiei înaintează responsabilului cu gestionarea platformei on-line RED-ISJ Giurgiu resursele educaționale selectate în vederea publicării acestora.

**8.4.33.** Centralizarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție se va face în perioada 26-30 a fiecărei luni.

**8.4.34.** Publicarea pe platforma on-line RED- ISJ Giurgiu a rezultatelor evaluării resurselor educaționale se face până cel târziu în ultima zi a fiecărei luni.

## **8.5. DISPOZIȚII FINALE**

**8.5.1.** Rezultatele evaluării și selecției nu pot fi contestate.

**8.5.2.** Transmiterea, evaluarea și selecția resurselor RED se vor realiza numai în perioadele desfășurării cursurilor școlare, conform structurii anului școlar 2020-2021, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3.125/2020 .

**8.5.3.** În vacanțele școlare nu vor fi transmise, evaluate și selectate resurse RED.

**8.5.4.** Prezenta procedură va fi făcută publică prin postare pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu.

**8.5.5.** Oricare modificări și/ sau completări ale prevederilor prezentei proceduri, determinate de factori obiectivi sau modificări de ordin legislativ, vor constitui obiectul unor anunțuri/informări publice, adresate tuturor persoanelor cărora li se adresează procedura.

**8.5.6.** Prevederile prezentei proceduri intră în vigoare și pot produce efecte de la data aprobării în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu.

Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu  P.O. 19.12.2020	Ediția: I
		Nr. exemplare: 3
Compartiment Resurse umane		Revizia: 0
		Nr. exemplare: 0
		Pagina 1/25
		Exemplar: 1

Anexa 1

Nr. Înregistrare ISJ GIURGIU ...../.....

### FIȘA DE IDENTIFICARE RESURSE EDUCAȚIONALE DESCHISE

#### DATE DE IDENTIFICARE PERSONALĂ:

Numele și prenume autorului.....

Unitatea de învățământ.....

Disciplina de încadrare.....

#### INFORMAȚII PRIVIND MATERIALULUI RED:

Denumirea resursei educaționale .....

Tema/Scurtă descriere:

.....

.....

.....

.....

Scopul materialului propus \*\*\*:

- Didactic (de utilizat la clasă) –
- Pentru elev (de utilizat pentru elevi) –
- De documentare pentru cadrele didactice -
- Altele -

\*\*\* Se va bifa opțiunea.

Nivel de învățământ/clasă.....

Aria curriculară/Domeniu/Disciplină (Modul de studiu)

.....

Tipul de material didactic –

-Curricular

-Extracurricular

\*\*\* Se va bifa opțiunea.

Competențe vizate.....

.....

.....

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 12/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

**Anexa 1**

**DECLARAȚIE**

privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul  
dreptului de autor și drepturile conexe

Subsemnata/Subsemnatul \_\_\_\_\_,

cadru didactic la \_\_\_\_\_,

(unitatea de învățământ)

, specialitatea \_\_\_\_\_, legitimat cu B.I./C.I, seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_,

declar prin prezenta că resursa educațională cu titlul \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, cu un număr total de \_\_\_\_\_ pagini, îmi aparține și

că aceasta respectă prevederile legale în vigoare din domeniul dreptului de autor și drepturile conexe.

Sunt de acord cu utilizarea ei de către cadre didactice în procesul educațional, în situația în care aceasta va

fi selectată de către ISJ Giurgiu și publicată pe platforma on-line RED- ISJ Giurgiu.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 13/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

## Anexa 2

### Grilă de evaluare

#### RESURSE EDUCAȚIONALE DESTINATE ACTIVITĂȚII CU ELEVUL/PREȘCOLARUL

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardele de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic	
2.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific	
3.	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ, precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor	
4.	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse	
5.	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință	
6.	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
7.	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate	
8.	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex	

**Rezultatul:** (ADMIS/ RESPINS): .....

#### Evaluatori

Numele și prenumele

1. ....

2. ....

3. ....

Semnătura

.....

.....

.....

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 14/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

### Anexa 3

## Grilă de evaluare

### RESURSE EDUCAȚIONALE CURRICULARE UTILIZATE ÎN PROCESUL INSTRUCTIV- EDUCATIV, DESTINATE CADRELOR DIDACTICE

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardele de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic	
2.	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic	
3.	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ, precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor	
4.	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse	
5.	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/incluziunea socială	
6.	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință	
7.	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice	
8.	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolarilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă	
9.	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme ș.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse	
10.	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată	

**Rezultatul: (ADMIS/ RESPINS):** .....

#### Evaluatori

Numele și prenumele

1. ....

2. ....

3. ....

Semnătura

.....

.....

.....

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b> <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 15/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

Anexa 4

## Grilă de evaluare

### RESURSE EDUCAȚIONALE METODICO-ȘTIINȚIFICE

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Tema abordată este de interes pentru domeniul specialității.	
2.	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului.	
3.	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente ș.a.	
4.	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării.	
5.	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent.	
6.	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată.	
7.	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul.	
8.	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	
9.	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul și tema aleasă.	
10.	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a. în concordanță cu tema abordată.	

**Rezultatul: (ADMIS/ RESPINS):** .....

#### Evaluatori

Numele și prenumele

1. ....
2. ....
3. ....

Semnătura

- .....
- .....
- .....

<b>Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu</b>	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu , în anul școlar 2020-2021</b>  <b>P.O. aprobată în C.A. al ISJ Giurgiu în data de 15.12.2020</b>	Ediția: II Nr. exemplare: 3
		Revizia: 1 Nr. exemplare: 1 Pagina 16/25
<b>Compartiment CURRICULUM</b>		Exemplar: 3

**Anexa 5**

**Grilă de evaluare**

**RESURSE EDUCAȚIONALE DE MANAGEMENT EDUCAȚIONAL**

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU
1.	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional.	
2.	Materialul cuprinde repere (și evoluții) ale sistemului de învățământ din România sau alte țări/ prezentarea unor politici educaționale.	
3.	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ proprii autorului	
4.	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionarea și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informational și organizatoric).	
5.	Materialul dispune de o structurare a problematicii educaționale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional.	
6.	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului.	
7.	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice.	
8.	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	
9.	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul managementului educațional.	
10.	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivel macropedagogic (managementul sistemului de învățământ)/ intermediar (managementul organizației școlare) / la nivel micropedagogic (managementul clasei) .	

**Rezultatul: (ADMIS/ RESPINS):** .....

**Evaluatori**

Numele și prenumele

1. ....
2. ....
3. ....

Semnătura

- .....
- .....
- .....